



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2026-1365

### Kaavasuunnittelijan valinta (vakanssi 15036004)

Kaavoitus-yksikön kaavasuunnittelijan toimi jäi avoimeksi 28.2.2026 lukien. Toimi on ollut julkisesti haettavana 9.2.2026 klo 11.00 -27.2.2026 klo 15.00 välisen ajan ja siitä on ilmoitettu Rovaniemen kaupungin nettisivuilla, Työmarkkinatorilla ja Kuntarekry-palvelussa. Hakuprosessissa noudatettiin anonyymiä rekrytointia.

Kaavasuunnittelijan keskeisiä tehtäviä ovat mm. kaavojen ja kaavamuutos hankkeiden valmisteluun, suunnitteluun ja täytäntöönpanoon liittyvät tehtävät. Tehtävään valittavalla tulee olla suoritettuna tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto. Lisäksi vaaditaan kokemusta kaavoituksesta, kokemus kunnallishallinnon tehtävistä luetaan hakijalle eduksi. Lisäksi tietotekniikan osaamista, yhteistyökykyä ja asiakaspalvelutaitoja arvostetaan.

Määräajassa hakemuksen lähetti 18 hakijaa, joista rekrytointiryhmä teki alustavan vertailun soveltuvan koulutuksen ja työkokemuksen perusteella. Hakijoiden vertailu tehtiin anonyymien rekrytointikäytännön mukaisesti siten, että hakemuksia käsiteltiin ilman hakijoiden tunnistetietoja (esim. nimi, syntymäaika, sukupuoli, yhteystiedot, äidinkieli) siihen saakka, kun päätös haastateltavista oli tehty ja tarvittiin heidän yhteystietojaan. Hakijoista kaikki täytti kelpoisuusvaatimuksen ja neljällä hakijalla oli eduksi katsottavaa työkokemusta kaavoitus- ja suunnittelujärjestelmätehtävistä.

Haastateltavien valinnan jälkeen purettiin anonyymiteetti, ja huomattiin että haastateltaviksi valitut henkilöt ovat samat kuin aikaisemmassa kaavasuunnittelijan toimen (vakanssi 15036002) hakuprosessissa haastatellut. Nyt täytettävänä oleva tehtävä on identtinen em. kaavasuunnittelijan toimen kanssa. Yksi haastatteluun valituista oli saanut toisen työpaikan hakuprosessin aikana.

Uudelleen haastatteluun valittiin aiemman rekrytoinnin haastattelujen pohjalta tässä vaiheessa yksi hakija. Hakemuksissa todetun kelpoisuuden ja soveltuvuuden sekä tehdyn ansiovertailun perusteella maanmittausinsinööri (AMK) Elias Ritola täyttää parhaiten kaavasuunnittelijan toimen valintakriteerit. Ritolan voidaan todeta täyttävän erinomaisesti myös tehtävässä tarvittavat henkilökohtaiset ominaisuudet. Hänellä on tehtäväalaan liittyvä hyvä perehtyneisyys sekä tehtävässä tukevaa työkokemusta kaavasuunnittelijan tehtävää vastaavista tehtävistä. Lisäksi Ritola omaa haastattelun perusteella hyvät vuorovaikutus- ja tietotekniset taidot. Ritolan henkilökohtaiset ominaisuudet voidaan aiemman organisaatiossa työskentelyn perusteella todeta haun kriteerien mukaisiksi. Ritolalla on myös hyvät tietotekniset taidot tehtävässä käytettävistä ohjelmista ja menetelmistä.

Rekrytointiryhmä esittää, että toimeen valitaan maanmittausinsinööri (AMK) Elias Ritola.

### Päätöksen peruste

Toimialajohtajan delegointipäätös 11.03.2025 § 13



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

**Päätös**

Päätän valita kaavasuunnittelijan toimeen (15036004) maanmittausinsinööri (AMK) Elias Ritolan esittelytekstissä todetuin perustein. Toimessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

**Tiedoksi**

Hakijat, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, palkanlaskenta, teknisten palveluiden toimialan johdon assistentti, Lappica Oy

**Allekirjoitus**

Kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 11.03.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.